**KARTA REJESTRACYJNA BEROBOTNEGO**

(  - właściwe pole wyboru prosimy zaznaczyć X )



POWIATOWY

U

RZĄD

P

RACY W

Ś

WINOUJŚCIU



ul. Wojska Polskiego 1/2a

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię:** ………………………………. | **Nazwisko:** ………………………………………… | **PESEL:** ……………………….. |
|  **Wykształcenie:**  brak lub niepełne podstawowe  średnie zawodowe  gimnazjalne  średnie zawodowe 4-letnie  podstawowe  wyższe (w tym licencjat)  pomaturalne/policealne  zasadnicze zawodowe  średnie ogólnokształcące   |
| **Znajomość języków obcych:**  |
| **Język obcy**  | **Stopień znajomości w mowie**  | **Stopień znajomości w piśmie**  |
|  język angielski  |  A1– początkujący  A2– niższy średnio zaawansowany  B1– średnio zaawansowany  B2– wyższy średnio zaawansowany  C1– zaawansowany  C2- biegły  |  A1– początkujący  A2– niższy średnio zaawansowany  B1– średnio zaawansowany  B2– wyższy średnio zaawansowany  C1– zaawansowany  C2- biegły  |
|  język niemiecki  |  A1– początkujący  A2– niższy średnio zaawansowany  B1– średnio zaawansowany  B2– wyższy średnio zaawansowany  C1– zaawansowany  C2- biegły  |  A1– początkujący  A2– niższy średnio zaawansowany  B1– średnio zaawansowany  B2– wyższy średnio zaawansowany  C1– zaawansowany  C2- biegły   |
|  inne (uzupełnić jakie)  …………………………………… …………………………………... ……………………………………  |  A1– początkujący  A2– niższy średnio zaawansowany  B1– średnio zaawansowany  B2– wyższy średnio zaawansowany  C1– zaawansowany  C2- biegły  |  A1– początkujący  A2– niższy średnio zaawansowany  B1– średnio zaawansowany  B2– wyższy średnio zaawansowany  C1– zaawansowany  C2- biegły  |

Tel./Fax: 91 - 321 97 77, 321 97 75

sekretariat@pup.swinoujscie.pl www.caz.swinoujscie.pl

|  |
| --- |
| **Uprawnienia:**  |
|   prawo jazdy   |  AM  B1  C1  D1  T  A1  B  C  D  A2  BE  C1E  D1E  A  CE  DE  |
|  kurs BHP  kurs kucharz  kurs informatyczny  kurs barmana  uprawnienia czeladnicze fryzjer  kurs kelnera  certyfikat ratownika medycznego  kurs cukiernika  kurs stylizacji paznokci  aktualna książeczka sanitarno-epidemiologiczna  kurs wizażu  kurs księgowego  kurs masażysty  kurs kasjera walutowego  kurs instruktora aerobiku  inne (uzupełnić jakie) ……………………………………….  kurs koparko-ładowarki ………………………………………………………………………….  kurs obsługi wózków jezdniowych ………………………………………………………………………….  kurs SEP do 1 kV (eksploatacja)  kurs SEP do 15 kV (eksploatacja, dozór i pomiar)  licencja pracownika ochrony osób i mienia   |
| **Umiejętności:**  |
|  obsługa komputera  obsługa urządzeń biurowych  obsługa MS Office  obsługa kasy fiskalnej  umiejętności ogólnobudowlane  umiejętności barmańskie  umiejętności kelnerskie  inne (uzupełnić jakie) ………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  |

 …………………………………..

 (data i podpis)



POWIATOWY

U

RZĄD

P

RACY W

Ś

WINOUJŚCIU



ul. Wojska Polskiego 1/2a

Tel./Fax: 91 - 321 97 77, 321 97 75

sekretariat@pup.swinoujscie.pl www.caz.swinoujscie.pl